

## Hinweis für die Kursleiterin / den Kursleiter

Schneiden Sie die Redemittel und die Rollenkarten aus und verteilen Sie je eine Kopiervorlage an zwei TN, die zusammen arbeiten. Die PartnerInnen übernehmen je entweder Rolle A oder Rolle B. Die Redemittel dienen als Hilfestellung. Ungeübte TN nutzen Sie um zu sprechen, geübtere TN können vielleicht schon ohne Redemittel arbeiten.



*Darf ich Sie etwas fragen?  
Können Sie mir helfen?  
Helfen Sie mir?  
Ich brauche eine Auskunft.  
Ich verstehe ... nicht.  
Das habe ich nicht verstanden. Ich  
kann noch nicht so gut Deutsch.*

*Was heißt/bedeutet das?  
Was heißt ...?  
Können Sie das bitte erklären?  
Können Sie das bitte wiederholen?  
Wie bitte?  
Noch einmal, bitte.*

### Partner A

#### In der Sprachenschule

Sie möchten einen Kurs besuchen und müssen eine Anmeldung ausfüllen. Sie verstehen aber viele Wörter nicht (Familienname, Vorname, Geburtsdatum, Wohnort ...) Bitten Sie um Hilfe.

### Partner B

#### In der Sprachenschule

Sie sind Sekretärin/Sekretär. Helfen Sie bei der Anmeldung. Erklären Sie schwierige Wörter: Familienname, Wohnort ...

### Partner A

#### In der Bibliothek

Sie möchten Bücher ausleihen und mitnehmen. Sie müssen einen Antrag ausfüllen. Sie verstehen viele Wörter nicht (Familienname, Vorname, Wohnort ...) Fragen Sie.

### Partner B

#### In der Bibliothek

Sie arbeiten in der Bibliothek. Helfen Sie bei dem Antrag. Erklären Sie die Wörter: Familienname, Vorname, Wohnort ...

### Partner A

#### Auf dem Arbeitsamt

Sie suchen eine neue Arbeit. Sie lesen eine interessante Anzeige. Sie verstehen einige Wörter (Führerschein, Verdienst, Teilzeit) nicht. Fragen Sie.

### Partner B

#### Auf dem Arbeitsamt

Sie arbeiten im Arbeitsamt. Sie helfen bei Fragen zu Stellenausschreibungen. Erklären Sie: Führerschein, Verdienst, Teilzeit.